Le rôle de l'ATSEM lors d'une activité pédagogique

AVANT L'ACTIVITE : LA PREPARATION DE L'ACTIVITE PEDAGOGIQUE

La préparation est une étape essentielle.

- Echange avec l'enseignant pour bien mesurer les attendus : objectifs, démarches critères de réussite de l'atelier
- La prise de connaissance d'une fiche pédagogique rédigée par l'enseignant est recommandée

Avantages	
Pour l'enseignant	**Pour l'ATSEM**
Clarifier les attentes et définir précisément le rôle joué par l'ATSEM Expliciter les démarches afin de permettre à l'ATSEM de conduire les élèves vers de réels apprentissages Donner les clés à l'ATSEM pour comprendre et analyser le comportement des élèves	Contrôler son action Mieux accompagner ou guider les élèves Rendre compte de l'activité des élèves en fonction des critères donnés par l'enseignant S'impliquer dans le travail pédagogique

- Aménagement de l'espace : Organiser l'espace de manière à faciliter le déroulement de l'activité et assurer la sécurité.
- Préparation du matériel : Rassembler et préparer tout le matériel nécessaire à l'activité.
- Anticipation des difficultés : Prévoir les éventuels obstacles et préparer des solutions alternatives.

PENDANT L'ACTIVITE : L'ANIMATION

Des points essentiels :

- **Présentation de l'activité :** Expliquer clairement aux enfants ce qui va se passer.
- **Démonstration** : Montrer comment réaliser l'activité si nécessaire.
- **Encouragement de la participation** : Inciter tous les enfants à participer activement.
- **Observation** : Être attentif aux réactions et aux besoins des enfants.
- **Adaptation** : Ajuster l'activité en fonction des réactions des enfants si nécessaires.
- **Soutien** : Apporter une aide individualisée aux enfants qui en ont besoin.
- **Valorisation** : Encourager et féliciter les efforts et les réussites des enfants.
- **Gestion du groupe** : Maintenir un cadre bienveillant et sécurisant.

COOP EDUC FORMATION Siège : 29 Rue Bernard Labrosse, 26140 Anneyron http://www.coopeduc-formation.com/
Contact : 06 86 410 411 contact.coopeduc@gmail.com
SIRET : 97862928500013 – RCS Romans sur Isère – Code APE 8559A Déclaration d'activité N° 84260368526 auprès du préfet de Auvergne Rhône Alpes. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

APRES L'ACTIVITE D'EVEIL

Plusieurs actions sont alors à entreprendre :

- **Rangement et nettoyage** : Impliquer les enfants dans le rangement du matériel en fonction de leur âge et de leurs capacités et des consignes données par l'enseignant.
- **Retour sur l'activité** : Discuter avec les enfants de ce qu'ils ont fait, appris ou ressenti durant l'activité.
- **Évaluation** : Analyser le déroulement de l'activité, ses points forts et ses points à améliorer.
- **Documentation** : Noter les observations importantes concernant la participation et les progrès des enfants (si demandé par l'enseignant)
- **Communiquer avec l'enseignant** sur le déroulement de l'activité, le comportement du groupe et/ou d'un enfant, partager ses réflexions.

COOP EDUC FORMATION Siège : 29 Rue Bernard Labrosse, 26140 Anneyron http://www.coopeduc-formation.com/
Contact : 06 86 410 411 contact.coopeduc@gmail.com
SIRET : 97862928500013 – RCS Romans sur Isère – Code APE 8559A Déclaration d'activité N° 84260368526 auprès du préfet de Auvergne Rhône Alpes. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.