



COOP EDUC FORMATION
29 Rue Bernard Labrosse
26140 Anneyron
06 86 410 411

PLANS POUR LE PROJET D'ACCUEIL

1° Proposition :

Introduction

Présentation personnelle et professionnelle : formation initiale et continue, projets professionnels...

I. Environnement matériel et humain de l'accueil

Présentation du contexte (domicile ou MAM), agrément.

Votre définition du métier, vos motivations, vos valeurs éducatives

II. Les débuts de l'accueil

La période de familiarisation : intérêts et déroulé

III. Le quotidien avec l'enfant

Les arrivées et les départs, les rituels, l'observation de l'enfant, les jeux libres, les activités proposées, les sorties, la socialisation, la gestion des temps de repas et de repos.

Une journée type. L'anticipation des imprévus.

IV. La communication avec les familles

La coéducation, le contrat de travail, les transmissions, les entretiens annuels

V. Les partenaires

La PMI, le RPE, le pôle ressources handicap

VI. Vos atouts

2° Proposition :

Présentation personnelle : mes motivations, mon parcours professionnel et mes compétences utiles pour le métier d'AM, ma famille...

Présentation professionnelle :

- **Ma formation initiale obligatoire** et ma formation continue
- **Mon rôle d'assistant(e) maternel(le) :** définitions du métier, partenaires, droits et obligations
- **Mon agrément**
 - Nombre d'enfants
 - Particularités (accueil d'enfants à besoins particuliers)
 - Jours et horaires de travail, rythme
- **Mes principaux partenaires et leur rôle :** Le R.P.E. / La PMI
- **Mon organisation**
 - Le lieu d'accueil (description succincte, visite de la PMI pour la sécurité matérielle)
 - Les incontournables (conduites à l'école...)



COOP EDUC FORMATION
29 Rue Bernard Labrosse
26140 Anneyron
06 86 410 411

Mes valeurs éducatives au quotidien

La période de familiarisation : L'intérêt pour l'enfant, les parents, la professionnelle ; Le déroulement

Le respect du rythme de l'enfant : l'accueil au quotidien

- Le sommeil
- L'éducation à l'alimentation
- Les soins de confort (le change, le matériel...)
- Les maladies (les ordonnances & protocoles de soins, les vaccins)
- L'éducation à la propreté (lavage des mains, brossage des dents, etc...)
- L'acquisition de la continence (la propreté)

Les réponses aux besoins de l'enfant : vers l'autonomie

- les repères, la qualité de présence, les rituels de départs...
- l'organisation de l'espace, le choix du matériel mis à disposition, les activités proposées, l'éducation aux médias
- l'exploration de l'environnement
- l'accompagnement vers le langage
- la socialisation et l'apprentissage du « vivre ensemble », le respect de soi/des autres/de l'environnement, les règles et les sanctions, Les sorties

L'organisation de l'accueil du matin et du soir

- L'espace et le temps d'accueil (un espace et un temps délimité),
- Le doudou et la tétine (le sens pour l'enfant)
- Les transmissions (l'intérêt d'une continuité pour l'enfant)

La communication avec la famille

- Pourquoi ? Où, quand et comment ? avec quels outils ?
- Les entretiens annuels
- Que faire en cas de désaccord ?
- L'anticipation des imprévus

Mes atouts personnels pour l'accueil

3° Proposition :

Présentation

Mon agrément

Définition du métier et rôle de l'AM : déf° officielle article L421-1 du code de l'action sociale et des familles

Mes partenaires : PMI et RAM

Mes valeurs éducatives

Mes obligations et mes droits